

**Referentin/-in (m/w/d)*
im Leitungsbereich, Landtags- und Kabinettsangelegenheiten
(Volljuristin/Volljurist)**

Im Ministerium der Finanzen und für Europa des Landes Brandenburg in Potsdam ist im Leitungsbüro im Bereich Kabinetts- und Landtagsangelegenheiten zum nächstmöglichen Zeitpunkt die o. g. Position **unbefristet** zu besetzen.

Auf Sie warten spannende Aufgaben!

- Kabinettsplanung und Controlling MdFE
- Vorbereitung der Sitzungen der Landesregierung und der Staatssekretärinnen und Staatssekretäre
- Koordinierung der Vorbereitung von Kabinettsunterlagen des MdFE
- Durchführung der Abstimmungs- und Mitzeichnungsverfahren von Kabinettsunterlagen gemäß GGO
- Mitwirkung bei der Ausfertigung und Verkündung von Gesetzen und Rechtsverordnungen
- Koordinierung der Bearbeitung parlamentarischer Anfragen und Petitionen
- Vorbereitung der Sitzungen des Landtages
- Koordinierung der Vorbereitung und Teilnahme an den Ausschusssitzungen des Landtages sowie am Plenum

Sie verfügen über

- die Befähigung zum Richteramt (Erste juristische Staatsprüfung bzw. Erste juristische Prüfung sowie Zweite juristische Staatsprüfung jeweils mindestens mit der Note „befriedigend“).

Darüber hinaus erwarten wir

- die Fähigkeit, fachbezogene und fachübergreifende Kenntnisse zu verknüpfen, zu vertiefen sowie in Handlungszusammenhängen anzuwenden
- sehr hohe Einsatzbereitschaft und überdurchschnittliche Belastbarkeit
- sehr gute Kooperationskompetenz
- hohes Maß an eigenständigem Handeln
- ausgeprägtes Urteilsvermögen
- hohe Flexibilität
- hohes Verhandlungsgeschick und Beratungskompetenz
- überdurchschnittliche Kommunikationskompetenz.

Die Bereitschaft, sich schnell und umfassend in die o.g. Aufgabengebiete einzuarbeiten, wird vorausgesetzt.

Wir bieten Ihnen

- eine offene Willkommenskultur, regelmäßige Feedbackgespräche, Möglichkeiten der Vernetzung, kompetente Ansprechpartner/innen
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- eine optimale Verkehrsanbindung mit Bahn und Auto.

Was Sie noch wissen sollten:

Der Arbeitsplatz ist für Tarifbeschäftigte mit der Entgeltgruppe 13 TV-L bewertet. Der Dienstposten ist für Beamtinnen/Beamte bis zur BesGr. A 15 BbgBesO bewertet.

Das Ministerium der Finanzen und für Europa des Landes Brandenburg ist bestrebt, die Ziele des im Haus vorhandenen Gleichstellungsplans zu erfüllen und den Frauenanteil im höheren Dienst zu erhöhen; daher sollten sich Frauen von der Ausschreibung angesprochen fühlen.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.



Das Ministerium der Finanzen und für Europa fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und wurde dementsprechend zertifiziert. Weitere Informationen finden Sie unter www.mdfe.brandenburg.de

Sie werden gebeten, Ihre Bewerbungen mit den vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben; Lebenslauf; Arbeitszeugnisse; Urkunde, Zeugnis und Modulübersicht des Studienabschlusses etc.) **ausschließlich online** über das Stellenportal des öffentlichen Dienstes www.interamt.de unter der Angebots-ID 649796 bis zum 5. Februar 2021 einzureichen. Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehenden Kosten können nicht erstattet werden.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten gemäß § 26 BbgDSG zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens. Weitere Informationen zum Datenschutz können Sie dem „Informationsblatt Datenschutz“ auf unserer Internetseite <http://www.mdfe.brandenburg.de> entnehmen.

Für Auskünfte zu dieser Stellenausschreibung steht Ihnen Frau Gmirek (Tel.: 0331/866 - 6148) zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

* w/m/d steht für weiblich/männlich/divers