LANDKREIS OBERSPREEWALD LAUSITZ

Hier bewegt sich was.

JETZT BEWERBEN!
Bewerbungsfrist 01.11.2026

SACHGEBIETSLEITUNG
WIRTSCHAFTLICHE JUGENDHILFE

Unterstützen Sie das Jugendamt in Senftenberg!

ab sofort | befristet bis längstens 05.02.2028 mit der Option auf Verlängerung bei Vorliegen interner Voraussetzungen | Vollzeit

Ihr Aufgabenbereich

- allgemeine Leitungstätigkeit
  - > Dienst- und Fachaufsicht im Sachgebiet wahrnehmen
  - > Entwicklung der Gesetzgebung verfolgen und in die Arbeitsabläufe integrieren; Erprobung und Einführung neuer Arbeitsmethode
  - > Aufgabenerfüllung lenken, organisieren und kontrollieren
  - > Einschätzung und Beurteilung vornehmen
  - > Mitarbeitergespräche, auch anlassbezogen, führen
  - > Bearbeitung von Beschwerden
  - > zum Haushaltsplan einschließlich Nachtragplan zuarbeiten
- Aufgaben im Rahmen der fachlichen Leitung wahrnehmen
  - > Erarbeitung von Verwaltungs- und Kreistagsvorlagen, Berichterstattung und Stellungnahmen
  - > Erarbeitung von Vorschlägen, die einer Grundsatzentscheidung der übergeordneten Leitungskraft bedürfen
- Durchführung von steuernden und koordinierenden Aufgaben zur Finanzierung von Aufgaben nach dem Sozialgesetzbuch Achtes Buch (SGB VIII) (u. a. allgemein Förderung der Erziehung in der Familie, familienunterstützende Maßnahmen, Hilfen zur Erziehung, Eingliederungshilfen, Hilfen für junge Volljährige, Schutzauftrag bei Kindeswohlgefährdung, vorläufiger Schutz von Kindern und Jugendlichen, Schutz von Kindern und Jugendlichen in Einrichtungen, Förderung von Kindern in Kindertagesstätten und Tagespflege, Elternbeitragsfreiheit und Elternbeitragsentlastung) sowie im Bereich Elterngeld
  - > Mitwirkung und Unterstützung bei der Erarbeitung von Richtlinien zur einheitlichen Durchführung des SGB VIII
  - > Entscheidungen im Einzelfall treffen zur Sicherstellung einer einheitlichen Rechtsanwendung, welche nicht der Entscheidung durch den Amtsleiter bedürfen
  - > Ermessensentscheidung in besonderen Einzelfällen treffen
  - > Unterstützung der Bearbeitung von Widersprüchen in schwierigen Einzelfällen

bei Fragen zum Aufgabenbereich: Herr Hermann 03573 870-4202

Das bieten wir

- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TVöD (VKA), Jahressonderzahlung
- Urlaub gemäß TVöD

- Gleitzeit und Arbeitszeitanpassung nach Bedarf
- betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement
- Teleheimarbeit/mobiles Arbeiten

Das bringen Sie mit

- Verwaltungsfachwirt/in oder Angestelltenlehrgang II/Verwaltungs-Betriebswirt/in VWA oder Laufbahnbefähigung/Verwaltungslehrgang für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom) in einer der folgenden Fachrichtungen: Verwaltungsmanagement/Public Management/öffentliche Verwaltung oder ein anderes abgeschlossenes Studium mit teilweiser Berufserfahrung im oben genannten Aufgabenbereich
- Kommunikationsfähigkeit
- Kritik- und Konfliktfähigkeit
- Analyse- und Problemlösefähigkeit
- Entscheidungsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- zielorientierte und kooperative Leitungsfähigkeit
- Führerschein der Klasse B und Selbstfahrbereitschaft (i. d. R. Dienstfahrzeuge)

Weiterhin wären wünschenswert

- Führungs- und Leitungserfahrung
- Erfahrungen in der öffentlichen Jugendhilfe oder Sozialverwaltung

IHRE BEWERBUNG

an: bewerbung@osl-online.de

mit Angabe der Kennziffer e-66-26

zusammengefasst als ein PDF-Dokument (max. 25 MB)

Der Landkreis fördert die berufliche Chancengleichheit aller Geschlechter.
Bewerbungen von schwerbehinderten bzw. ihnen gleichgestellten Menschen sind erwünscht und werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Geltendmachung der Rechte sollte mit der Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erfolgen.

Neben dem Bewerbungsanschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens enthalten:
- tabellarischer Lebenslauf
- geeignete Nachweise (Zertifikate, Zeugnisse)
- Nachweis der Gleichwertigkeit eines im Ausland erworbenen Abschlusses mit dem deutschen Abschluss (z.B. Zeugnisbewertung/Zertifikatausstellung durch die ZAB - Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen)

bei Fragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Burghardt 03573 870-1326, bewerbung@osl-online.de

Kommen Sie ins #TeamOSL –
wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Alle Stellenausschreibungen unter
www.osl-online.de/karriere