

Stellenausschreibung

Im Amt für Kreisentwicklung besetzen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Umsetzung des Fördervorhabens "ANK-DAS-A.1: Erstellung eines Konzeptes zur nachhaltigen Klimaanpassung und für natürlichen Klimaschutz für den Landkreis Elbe-Elster" befristet vom 01.10.2026 bis 30.09.2028 (mit Option auf eine Folgeförderung für weitere 3 Jahre) die Stelle

Klimaanpassungsmanager (m/w/d)

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe E 11 TVöD bewertet und mit 1,0 VZE (39 h/Woche) zu besetzen. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung.

IHR AUFGABENGEBIET:

Sie leiten ein Projekt zum Einstieg in die kommunale Klimaanpassung, verantworten dabei die Erstellung eines Konzeptes für spätere Entscheidungsfindung auf Landkreisebene und fungieren als Scharnier zwischen den beteiligten Akteuren auf Landkreisebene durch

- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und Workshops sowie Öffentlichkeitsarbeit
- Einbindung lokaler und regionaler Akteure sowie Kooperation mit Partnern
- Budgetkontrolle, Fördermittelverwaltung und Verwendungsnachweisführung
- Berichterstattung gegenüber Fördermittelgebern, Gremien des Landkreises und Verwaltungsleitung
- fortlaufende Erfolgskontrolle und ggf. Ableitung von Anpassungsmaßnahmen

Projektkonzeption inkl. Bestandsaufnahme, Betroffenheitsanalyse und Strategieentwicklung durch Erarbeitung von

- Leitbildern, Maßnahmenkatalogen und Verstetigungsstrategien mit Fokus auf naturbasierten Lösungen
- Controllingkonzept, Kommunikationsstrategie

SIE VERFÜGEN ÜBER

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom), das eine technische (Ingenieurwesen), planerische (Stadt-/Landschaftsplanung), naturwissenschaftliche (Geografie/Umweltwissenschaften) oder verwaltungswissenschaftliche Ausrichtung besitzt mit engem Bezug zum Klimaschutz-/anpassungsmanagement
- Erfahrung mit der Erstellung strategischer Fachkonzepte und Leitung komplexer Projekte mit Fördermittelbezug
- Berufserfahrung in der kommunalen Klimaanpassung, Umweltplanung oder Klimawandelvorsorge
- Fähigkeit strategisch und analytisch zu denken und komplexe Zusammenhänge zu verstehen
- Gestaltung sinnvoller Arbeitsprozesse sowie deren Entwicklung und Umsetzung
- Initiativkraft, Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Organisations- und Durchsetzungsvermögen
- Kenntnisse im Verwaltungsverfahrensrecht und über Nachhaltigkeitsstrategien (Bund, Land, etc.)
- Mobilität und Flexibilität für die Wahrnehmung von Terminen
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen und neuen Medien
- PKW-Führerschein und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten Pkw für dienstliche Zwecke

WAS WIR BIETEN

- einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich, um an der Entwicklung unserer Verwaltung und Region mitzuwirken
- die Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Freizeit durch Teilzeitbeschäftigung, Gleitzeitregelungen und die Möglichkeit des Arbeitens von zu Hause nach entsprechender Einarbeitung
- Bezahlung nach dem TVöD inkl. Nebenleistungen wie Jahressonderzahlung, Krankengeldzuschuss, betriebliche Altersvorsorge, regelmäßige Stufenaufstiege und vermögenswirksame Leistungen
- Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements u. a. Firmenfitness über den Anbieter EGYM-Wellpass oder Fahrradleasing

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 31.08.2026**.

ANSPRECHPARTNERIN

Frau Woigk
Personalsachbearbeiterin
Tel. 03535 462602