

Stellenausschreibung

des Landesamtes für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LEFL)

In der Abteilung F – Förderung im Referat F2b – **Bewilligung II** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Position

Sachbearbeiter/-in Förderung EGFL (w/m/d)

zu besetzen.

Wir – das Team Spezielle Bewilligung mit ca. 8 Mitarbeitenden - bearbeiten Anträge von Erzeugerorganisationen im Sektor Obst und Gemüse zur Umsetzung des Europäischen Garantiefonds für die Landwirtschaft (EGFL). Dabei geht es um die Unterstützung regionaler Unternehmen in Brandenburg zur

- Verbesserung der Wettbewerbsfähigkeit
- Verminderung von Rückständen und unerwünschten Stoffen bei der Produktion zum Schutz der menschlichen Gesundheit
- nachhaltigen Nutzung und zum Schutz der natürlichen Ressourcen, insbesondere Boden und Wasser
- Reduzierung des Abfallvolumens und
- zum Beitrag für den Klimaschutz.

Und – Wir begleiten Sie durch die Einarbeitungszeit und unterstützen, wenn's mal schwierig wird.

Unser Angebot

- ✓ zukunftsichere Beschäftigung im Öffentlichen Dienst
- ✓ flexible Arbeitszeiten & Homeoffice
- ✓ bezahlte Fort- und Weiterbildungen
- ✓ Gesundheitsfürsorge und –vorsorge
- ✓ Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ Teamausflüge
- 😊 30 Tage Jahresurlaub
- 😊 Heiligabend & Silvester frei

Kenn-Nr.:	LEFL – 26 / 58 / F2b
Dienstort:	Frankfurt (Oder), Prenzlau, Wünsdorf, Potsdam OT Groß Glienicke, Ruhlsdorf, Cottbus
Dauer:	unbefristet
Arbeitszeit:	40 Stunden/Woche
Dotierung:	Entgeltgruppe 9b nach Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder

Das bringen Sie mit

- einen erfolgreichen Hochschulabschluss (erster berufsqualifizierender Abschluss – Bachelor / Diplom FH) der Fachrichtung z.B. Verwaltungs- oder Betriebswirtschaft bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen aus entsprechenden Tätigkeiten bzw. Fortbildungen
- Kenntnisse:
 - zu Förderverfahren des Landes Brandenburg (vgl. Internet der Landesverwaltung)
 - im Verwaltungsverfahrensrecht
 - im Haushalts-/Zuwendungsrecht (Landeshaushaltsordnung des Landes Brandenburg)
- systematische Arbeitsplanung und rationelle Aufgabenerledigung
- Sorgfalt/Gewissenhaftigkeit
- anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang mit PC - Standardsoftware MS Office (Excel, Word, Outlook)
- spätestens zum Zeitpunkt der Einstellung den Besitz eines PKW - Führerscheins und die Bereitschaft zum Führen eines Dienst - PKW als Selbstfahrer/-in sowie zur Durchführung von Dienstreisen

Hinweise

Teilzeitbeschäftigung ist möglich. Der Einsatz von Teilzeitkräften wird zur Sicherung einer durchgehenden Aufgabenerledigung im Rahmen des Stellenbesetzungsverfahrens entschieden.

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Regelungen des SGB IX und die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Es wird darauf hingewiesen, dass schwerbehinderte Bewerber/-innen (w/m/d) bei gleicher Eignung bevorzugt werden. Das LELF gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte beachten Sie die [Informationen zum Datenschutz](#)

Bewerbungsverfahren

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online über das Portal „Interamt.de“ (Stellenangebot 1496164)

Sachbearbeiter/-in Förderung EGFL (w/m/d)

bis zum 26. Oktober 2026.

Für die Bewerbung über Interamt.de ist eine Registrierung notwendig. Diese ist für Sie kostenlos. Sind Sie bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihr Login.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Frau Seja (0335/606762460) wenden.

Es können ausschließlich Bewerbungen über das Online-Bewerbungsportal Interamt in deutscher Sprache berücksichtigt werden. Es müssen, neben den Angaben zur Person, die Felder: Motivationsschreiben, Beruflicher Status/derzeitige Tätigkeit, bisherige Berufserfahrungen, Berufsausbildung bzw. Studium, IT-Kenntnisse und Führerschein ausgefüllt sein.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider im weiteren Verfahren keine Berücksichtigung finden, sodass alle erforderlichen Nachweise beigelegt sein müssen.

Bei Bewerbungen mit einem ausländischen Studien- oder Berufsabschluss ist der Nachweis der Gleichwertigkeit erforderlich. Weitere Informationen erhalten Sie bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter:

<https://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html>

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und Geschlechter. Diversität und Chancengleichheit sind im LELF ein fester Bestandteil der Personalpolitik. Der Bewerbungsprozess wird in deutscher Sprache geführt, sodass angemessene Sprachkenntnisse erforderlich sind.

Landesamt für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)

Müllroser Chaussee 54, 15236 Frankfurt (Oder)

LELF.Brandenburg.de